



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KËSHILLI I LARTË GJYQËSOR**

Nr _____prot

Tiranë më _____.____.2024

UDHËZIM

Nr.253, datë 09.05.2024

“Për miratimin e kriterëve dhe procedurave për analizimin dhe klasifikimin e çështjeve të prapambetura dhe çështjeve të reja që regjistrohen në gjykata”

Këshilli i Lartë Gjyqësor, mbështetur në shkronjën “ë”, të pikës 1, të nenit 147/a të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë dhe në shkronjën “e”, pika 4, të neneve 89 dhe 94 të Ligjit nr. 115/2016 “Për organet e qeverisjes së sistemit të drejtësisë”, i ndryshuar, me propozim të anëtarëve Z. Ilir Rusi, Z. Ridvan Hado dhe znj. Irena Plaku,

VENDOSI:

1. Gjkata e Apelit të Juridiksionit të Përgjithshëm dhe Gjkata Administrative e Apelit, nëpërmjet Zyrës së Regjistrimit, kryen analizimin dhe klasifikimin e çështjeve të prapambetura dhe çështjeve të reja që do të regjistrohen në vazhdim në këto gjykata sipas rregullave dhe procedurave të parashikuara në këtë udhëzim.
2. Nëpunësi civil gjyqësor analizon dhe klasifikon çështjet gjyqësore duke pasur parasysh radhën e kohës së regjistrimit të çështjes gjyqësore pranë gjykatës.
3. Për çdo çështje që analizohet dhe klasifikohet në kategori dhe nënkategori, nëpunësi civil gjyqësor mban parasysh veprimet e mëposhtme:

I. Verifikimi i akteve të administruara në dosjen gjyqësore.

Nëpunësi civil gjyqësor në verifikimin e elementeve formale të dosjes gjyqësore përfshin këto veprime:

- a) Verifikohet nëse në dosjen gjyqësore është administruar fashikulli i gjykimit i krijuar në gjykatën e shkallës së parë si dhe fashikulli i gjykimit i krijuar në gjykatën e apelit dhe në Gjykatën e Lartë (nëse çështja është kthyer për rigjykim).
- b) Verifikohet praktika e plotë me të cilën është vënë në lëvizje gjykata e apelit, e cila duhet të përmbajë mjetin procedural me të cilin është investuar gjykata, i cili, sipas rastit, mund të jetë:
 - ankim;
 - ankim i veçantë;
 - kërkesë, në rastin kur ligji parashikon paraqitjen e saj drejtpërdrejtë në gjykatën e apelit sipas parashikimeve ligjore.
- c) Verifikohet nëse praktika përmban vendimin e gjyqtarit të vetëm me të cilin është

pranuar shqyrtimi i ankimit, apo i ankimit të veçantë, në përputhje me parashikimet ligjore.

d) Verifikohet pala që ka investuar gjykatën e apelit nëpërmjet ushtrimit të ankimit; ankimit të veçantë, ose kërkesës, si dhe pozicioni procedural që ka në gjykim. Subjekti që ka investuar gjykatën e apelit duhet të identifikohet si palë pjesëmarrëse në procesin gjyqësor të zhvilluar në gjykatën më të ulët, si dhe cilin pozicion procedural ka mbajtur.

II. Identifikimi i elementëve kryesorë të çështjes

Pasqyrimi i elementëve kryesorë të çështjes bëhet duke hedhur saktësisht informacionin e përmbajtur në fashikullin e gjykimit duke u mbështetur në vendimin objekt kundërshtimi në gjykatën e apelit:

- a) Numri i regjistrimit themeltar të çështjes së regjistruar në gjykatën e apelit;
- b) Data e regjistrimit të saj në gjykatën e apelit;
- c) Gjyqtari relator që është shortuar për shqyrtimin e saj;
- d) Gjykata nga vjen çështja;
- e) Palët ndërgjyqëse, sipas pozicionit procedural në gjykim;
- f) Llojin e çështjes sipas listës së kategorive kryesore civile, penale, administrative;
- g) Përshkrimin e çështjes sipas listës së nënkategorive, kryesore, civile, penale, administrative;
- h) Nëse çështja përfshihet në listën e çështjeve prioritare sipas vendimit nr. 78 datë 30.05.2019, të Këshillit të Lartë Gjyqësor, i ndryshuar;
- i) Objekti i mosmarrëveshjes;
- j) Baza ligjore;
- k) Vendimi i dhënë nga shkalla e parë e gjykimit, e cila do të identifikohet me këto të dhëna:
 - numër,
 - datë,
 - llojin e vendimit të dhënë.
- l) Vlera e padisë;
- m) Nëse çështja është kthyer për rigjykim.

Pasi janë identifikuar elementët kryesorë të mosmarrëveshjes objekt shqyrtimi, nëpunësi civil gjyqësor kryen edhe një identifikim paraprak nëse mjeti procedural që ka investuar gjykatën e apelit është paraqitur brenda apo jashtë afatit; ka ose jo të meta; është bërë kundër një vendimi ndaj të cilit lejohet apo nuk lejohet të behët ankim; është bërë nga një person që legjitimohet apo jo që të bëjë ankim; është hequr dorë ose jo nga ankimi /ankimi i veçantë, për të ndihmuar gjykatën për të vlerësuar vijimësinë e shqyrtimit të çështjes.

4. Analizimi dhe klasifikimi i çështjeve në kategori dhe nënkategori do të bëhet sipas bazës të të dhënave së përgatitur për këtë qëllim sipas shtojcës nr. 1 bashkëlidhur.
5. Gjatë analizimit, nëse ka dyshime në lidhje me kategorinë apo nënkategorinë në të cilën çështja duhet të klasifikohet, kancelari orienton klasifikimin e çështjes, pas miratimit nga gjyqtari relator i çështjes, ose me urdhër dhe porosi të këtij të fundit.
6. Këshilli i Gjykatës miraton listën e llojit të çështjes civile, penale e administrative sipas kategorive kryesore si dhe listën e përshkrimit të çështjes sipas nënkategorive kryesore, me qëllim grupimin e tyre, duke u bazuar në listën në shtojcën nr. 2 të këtij vendimi.

7. Gjykata përgatit raportin mujor mbi numrin e çështjeve të analizuara dhe klasifikuara në bazën e të dhënave për çështjet e prapambetura, dhe ia dërgon Këshillit të Lartë Gjyqësor.
8. Gjykata përfundon procesin e analizimit dhe klasifikimit të çështjeve të prapambetura brenda dy muajve nga hyrja në fuqi e këtij vendimi.
9. Ngarkohet Zyra e Regjistrimit, Kancelari dhe sekretarët gjyqësorë për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi në datën e botimit në Fletoren Zyrtare.

PËR KËSHILLIN E LARTË GJYQËSOR

Gjykatat Administrative Shk. 1	Natyra	Përshkrim i detajuar	Përshkrim i detajuar	A është në listën e çështjeve prioritare?	Kategoria e çështjeve prioritare	Pala që paraqiti ankimin	A është rigjykim	A ka heqje dorë	Ankim i paraqitur tej afatit	Gjyqtari	Si ka përfunduar çështja	
Gj. Admin. e Shk. 1 Tiranë	Kërkesëpadi me palë kundërshtare	Kompensim për burgim të padrejtë		Po	Çështjet që kanë për objekt të drejta të fëmijës apo që kanë ndikim tek një fëmijë i mitur Çështjet me objekt zgjidhje ose pavlefshmëri	Paditësi	Po	Po	Po	Eriol Roshi	Pranim kërkesëpadie/kërkesë	
Gj. Admin. e Shk. 1 Durrës Gj. Admin. e Shk. 1 Korçë Gj. Admin. e Shk. 1 Vlorë	Kërkesë pa palë Tjetër	Padi për refuzim/miratimi akti administrativ Padi për shfuqizim/ndryshim akti adminstrativ Disponim ankimi		Jo	martese Çështjet me objekt detyrim për ushqim Çështjet me objekt kujdestarinë	I padituri Ndërhyrësi kryesor Ndërhyrësi dytësor	Jo	Jo	Jo	Sokol Ibi Ardian Dvorani Blerona Hasa	Pranim i pjesshëm i kpadisë/kërkesës Rrëzim i kpadisë/kërkesës Pushim	
Gj. Admin. e Shk. 1 Shkodër Gj. Admin. e Shk. 1 Gjirokastrë		Kërkesë lëshim urdhër ekzekutimi Kërkesë për ndreqje gabimi			Çështjet me objekt heqjen, kufizimin ose kthimin e zotësisë për të vepruar dhe ato që kanë për objekt të drejta të personave që lu është hequr ose kufizuar zotësia për të vepruar Çështjet me objekt birësimin Çështjet me objekt ndreqje gabimi, sqarim ose interpretim të vendimit gjyqësor të gjykatës së shkallës së parë;	Subjekti i interesuar Kërkuesi				Altina Nasufi Rezarta Abdiu	Kthim aktesh Moskompetencë	
Gj. Admin. e Shk. 1 Lushnjë		Kërkesë për plotësim vendimi			Çështjet për të cilat gjykata e shkallës së parë ka vendosur mospranimin e ankimit në gjykatën e apelit kundër vendimit gjyqësor të gjykatës së shkallës së parë Çështjet me objekt rivendosjen në afat të ankimit në gjykatën e apelit Çështjet për të cilat gjykata e shkallës së parë ka vendosur kthimin e akteve ose pushimin apo pezullimin e gjykimit Çështjet për të cilat gjykata e shkallës së parë ka vendosur refuzimin e dhënies/lëshimit të urdhrit të ekzekutimit Çështjet me objekt plotësim të vendimit gjyqësor të gjykatës së shkallës së parë	Tjetër				Elvana Çiçolli	Kthim ankimi	
Tjetër		Kërkesë për rivendosje në afat Kërkesë për sigurimin e padisë Kërkesë për sqarim dhe interpretim vendimi Të tjera			Çështjet me objekt pensionet ose njohjen e vërtetësisë apo pavërtetësisë së dokumentit me pasoja juridike sa i përket përfitimit të pensionit Çështjet me objekt vërtetim fakti juridik të vjetërsisë në punë Çështjet me objekt zgjidhja e mosmarrëveshjeve të punës apo shpërblim dëmi nga zgjidhja e kontratës së punës Çështjet në të cilat pala që ka paraqitur ankim heq dorë nga ankimi ose ato në të cilat paditësi heq dorë nga e drejta e padisë Çështjet në të cilat pala ka paraqitur ankim jashtë afatit, kundër një vendimi ndaj të cilit nuk lejohet ankim apo nga një person që nuk legjitimohet të bëjë ankim Çështjet me interes apo ndjeshmëri veçanërisht të lartë për opinionin publik apo ato që prekin interesa të komuniteteve të caktuara, në veçanti ato në nevojë Çështjet për të cilat Gjykata e Lartë ka vendosur kthimin/dërgimin për rigjykim në gjykatën e apelit Çështjet që kanë ardhur për gjykim në gjykatën e apelit pas rigjykimit të tyre në gjykatën e shkallës së parë Çështjet që duhen shqyrtuar për shkak të vendimeve të Gjykatës Kushtetuese Çështjet që përfitojnë nga amnistia sipas ligjit Çështjet kundër vendimeve të ndërmjetme sigurim padie/pjesëtim pasurie faza e parë Gjykimi i kërkesave për konstatimin e shkeljes së afatit të arsyeshëm, përshpejtimin e procedurave dhe shpërblimin e demit Çështjet për cilat padia nuk e kalon vlerën e 150.000 (njëqind e pesëdhjetë mijë) lekëve Çështjet me objekt strehimin social Çështjet me objekt ndihmën juridike Çështjet me objekt aftësinë e kufizuar						Elda Vrioni Enerjeta Shehaj	Mospranim ankimi Mospranim kpadisë/kërkesës Refuzim ankimi Refuzim kërkesëpadisë/kërkesës Tjetër

